

Утверждаю:
Директор школы Дубняк М.А.

План работы библиотеки на 2024-2025 учебный год МБОУ «Зеленецкая СОШ»

Цель: осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, создание единого информационно-образовательного пространства школы, организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки и комфортной библиотечной среды.

Задачи библиотеки:

- формирование фонда школьной библиотеки в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения;
- обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям – доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться школьной библиотекой;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обучение работе со справочной литературой;
- овладение новыми технологиями работы;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение учебного года	зав. библиотекой, педагог - библиотечарь, классные руководители
8	Выдача учебников	август-сентябрь	зав. библиотекой, педагог-библиотечарь
9	Работа с программой АРИСМО	сентябрь, июнь	зав. библиотекой
10	Проверка фонда библиотеки (сверка с, ФСЭМ). (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436) (Федеральный список экстремистских материалов – https://www.sova-center.ru).	раз в квартал	комиссия по проверке ФСЭМ, зав. библиотекой
11	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы района. Получение недостающих учебников из других ОУ	постоянно	зав. библиотекой

2. Работа с фондом художественной литературы

1	Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотечарь
2	Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотечарь
3	Выдача читателей изданий	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотечарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотечарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий в библиотеку	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотечарь
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотечарь

7	Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
8	Прием художественной литературы взамен утерянной, списание утерянной литературы	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
9	Сверка фонда со списком экстремистских изданий	Не реже 1 раза в квартал	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь

3. Справочно-библиографическая работа

1	Каталогизация новых поступлений литературы	по мере поступления	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
---	--	---------------------	--

4. Работа с читателями

1	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися о прочитанной литературе	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
5	Привлечение читателей в библиотеку: - проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережное отношение к книге», - проведение перерегистрации всех читателей.	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
6	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь

7	Индивидуальная работа с читателями (выполнение справок)	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
5. Работа с педагогическим коллективом			
1	Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами	апрель-май	педагог-библиотекарь, педагоги – предметники
2	Составление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору	апрель-май	педагог-библиотекарь, руководители МО
3	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
4	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
5	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме.	сентябрь	зав. библиотекой
6. Работа с учащимися школы			
1	Акции среди учащихся: «Самый читающий класс года», «Самый читающий в классе».	в течение года	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения	по факту записи	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
4	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь

5	Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в школьной библиотеке (выставки, обзоры)	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
6	Выставки книг-юбиляров.	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь

СЕНТЯБРЬ

1	<u>1-е классы:</u> библиотечный урок «Первое знакомство со школьной библиотекой»	зав. библиотекой
2	Книжные выставки ко Дню знаний, к юбилею писателя Воробьева К.Д.	педагог-библиотекарь
3	Выдача учебников (1-11 классы)	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
4	Рейд по сохранности учебников во 2 и 6 классах.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь

ОКТАБРЬ

1	Проведение международного месячника школьных библиотек. - книжные выставки «Ко Дню учителя», к юбилею писателей (Лермонтова М.Ю., К. Булычева, С.Г. Писахова); - участие в районной акции «Неделя чтения вслух»; - районный конкурс чтецов «Читаем Пушкина»; - акция «Книжкина больница»; - библиовикторина к Международному дню школьных библиотек среди 4х классов.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
2	Участие в Республиканской акции «Обмен закладками».	педагог-библиотекарь
3	Рейд по сохранности учебников во 2 и 6 классах.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь

НОЯБРЬ

1	<u>2-е классы:</u> библиотечный урок «Строение книги».	педагог-библиотекарь
2	Книжные выставки «Ко Дню матери», «Всемирный день ребенка»; к юбилею писателей (М.П. Коршунов, З.Н. Гиппиус).	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
3	Подготовка к Республиканскому конкурсу «Лучшая школьная библиотека»	зав. библиотекой,

4	Рейд по сохранности учебников в 3-4, 7-9 классах.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
5	Начальные классы: обзорный библиотечный урок «Знакомство с произведениями писателей Республики Коми»	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
ДЕКАБРЬ		
1	<u>4 классы: библиотечный урок</u> «Серии книг».	педагог-библиотекарь
2	Участие в Республиканском конкурсе «Лучшая школьная библиотека».	зав. библиотекой,
3	<u>1 класс: библиотечный урок</u> «Детский писатель Николай Николаевич Носов»	педагог-библиотекарь
4	13 декабря – Детская библиотека г. Сыктывкар (Современные подходы в работе библиотекаря)	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
5	Книжные выставки ко «Дню Героев Отечества», «Новый год спешит к нам», к юбилею писателей (Оплеснина Н.В.).	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
ЯНВАРЬ		
1	<u>5-7 классы: обзорный библиотечный урок</u> «Знакомство с писателями Республики Коми»	педагог-библиотекарь зав. библиотекой
2	<u>3-е классы: библиотечный урок</u> «Твой первые словари, энциклопедии, справочники».	педагог-библиотекарь
3	Книжные выставки «Ко Дню детского кино», «День заповедников и национальных парков»; к юбилею писателей (Сладков Н.И., Грибоедов А.С., Исаковский М.В., А.П.Чехов)	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
ФЕВРАЛЬ		
1	Книжные выставки «Ко Дню защитника Отечества», «День памяти юного героя-антифашиста», к юбилею писателей (Пастернак Б.Л.).	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
2	Участие в ежегодной акции, посвященной международному Дню дарения книг.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
3	<u>8-9-е классы: обзорные библиотечные уроки</u> «Современные писатели для подростков».	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь

МАРТ			
1	Книжные выставки «К международному женскому Дню», «Всемирный День поэзии», к юбилею писателя Ершова П.П.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
2	Акция к «Неделе детской книги», с 23 марта по 01 апреля.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
3	2 классы: библиотечный урок «Детские журналы».	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
АПРЕЛЬ			
1	Книжные выставки «К Международному Дню памятников и исторических мест», к юбилею писателей (Х.К.Андерсен, В.А. Рождественского, Д.Дефо).	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
2	Участие в ежегодной районной олимпиаде «Информина» для 6-7 классов.	зав. библиотекой	
3	Мастер-класс, приуроченный ко Дню Победы.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
МАЙ			
1	Книжные выставки ко «Дню Победы», Всемирному Дню библиотек.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
2	Подведение итогов акции «Самый читающий в классе», «Самый читающий класс».	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
3	Подготовка документации и помещения книгохранилища к приёму учебников от учащихся и педагогов школы.	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
4	Прием учебников	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь	
7. Организационная работа			
1	Участие в школьных, районных, республиканских конкурсах	постоянно	зав. библиотекой, педагог - библиотекарь
2	Взаимодействие с ШИБЦ и школьными библиотеками Сыктывдинского района	постоянно	зав. библиотекой, педагог - библиотекарь
8. Профессиональное развитие			

1	<p>Самообразование:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Изучение локальных актов, касающихся работы · Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей 	постоянно	зав. библиотекой, педагог - библиотекарь
2	<p>Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Посещение семинаров · Участие в работе тематических круглых столов · Присутствие на открытых мероприятиях · Индивидуальные консультации · участие в конкурсах 	постоянно	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь
3	Повышение квалификации	по мере необходимости	зав. библиотекой, педагог-библиотекарь