

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе видеонаблюдения**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Зеленецкая средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящим Положение о системе видеонаблюдения в МБОУ «Зеленецкая СОШ» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

**1.2.** Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в зданиях МБОУ «Зеленецкая СОШ» по адресу: 168200, Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Зеленец ул. 2 квартал д. 17а, и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

**1.3.** Система открытого видеонаблюдения в МБОУ «Зеленецкая СОШ» является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников МБОУ «Зеленецкая СОШ», предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

**1.4.** Система видеонаблюдения в МБОУ «Зеленецкая СОШ» является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

**2. Цель и задачи**

**2.1.** Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

**2.2.** Задачи мероприятий по обеспечению безопасности МБОУ «Зеленецкая СОШ» путём установки системы видеонаблюдения:

**2.2.1.** Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории школы, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

**2.2.2.** Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

**2.2.3.** Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

**2.2.4.** Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

**2.2.5.** Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**3. Порядок организации системы видеонаблюдения.**

**3.1.** Система видеонаблюдения в МБОУ «Зеленецкая СОШ» является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеозображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

**3.2.** Видеокамеры установлены в МБОУ «Зеленецкая СОШ» в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральный вход, запасные входы), по периметру здания;
- Внутри здания МБОУ «Зеленецкая СОШ»:
- в фойе (1- этаж здания);
- в гардеробных (подвальное помещение и 1 этаж здания);
- на каждом этаже.

**3.3.** Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в МБОУ «Зеленецкая СОШ». Для оповещения используются следующие формы:

- размещены специальные информационные объявления (таблички) перед входом в МБОУ «Зеленецкая СОШ» о том, что ведётся видеонаблюдение;
- информирование родителей (законных представителей) на собраниях;
- иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

#### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.**

**4.1.** Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на 1 этаже здания в кабинете директора, а также на посту вахты в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

**4.2.** Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

**4.3.** Записи видеонаблюдения хранятся на жестком диске в течение 30 дней и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения. Ответственность за хранение и их просмотр возлагается заместителя директора по БТЖ.

**4.4.** Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

**4.5.** Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор, заместитель директора по БТЖ. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у заместителя директора по БТЖ.

**4.6.** Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора, заместителя директора по БТЖ. Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

**4.7.** Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

**4.8.** Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор МБОУ «Зеленецкая СОШ».

**4.9.** Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.